



CFGM CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA

MÓDULOS
Centro FP Santa Ana

PERFIL Y ENTORNO PROFESIONAL

Los requerimientos generales de cualificación profesional del sistema productivo para este técnico son: Proporcionar cuidados auxiliares al paciente/cliente y actuar sobre las condiciones sanitarias de su entorno, como miembro de un equipo de enfermería en los centros sanitarios de atención especializada y de atención primaria, bajo la dependencia del graduado en enfermería o, en su caso, como miembro de un equipo de salud en la asistencia sanitaria, bajo la supervisión correspondiente.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

• MÓDULOS DE PRIMER CURSO

➤ TÉCNICAS BÁSICAS DE ENFERMERÍA (impartido en valenciano)

- a) Higiene y aseo del enfermo:
 - Aseo y lavado del paciente: principios anatomofisiológicos y fundamentos de higiene corporal, técnicas a paciente encamado, técnicas de higiene capilar.
 - Cuidados postmortem. Finalidad y preparación del cadáver.
- b) Movilización, traslado y deambulación de pacientes:
 - Principios anatomofisiológicos de sostén y movimiento.
 - Técnicas de movilización.
 - Técnicas de traslado.
 - Técnicas de deambulación.
 - Úlceras por presión: etiología, prevención y tratamiento.
- c) Preparación a la exploración médica. Constantes vitales:
 - Principios anatomofisiológicos del aparato cardiovascular y respiratorio.
 - Posiciones anatómicas.
 - Materiales medicoquirúrgicos de utilización en exploración médica.
 - Constantes vitales: principios fundamentales, técnicas de toma de constantes vitales, gráficas de constantes vitales y balance hídrico.
- d) Administración de medicación:
 - Principios de farmacología general.
 - Vías de administración de medicamentos: anatomía y fisiología de las zonas anatómicas utilizadas, técnicas de preparación de la medicación.
 - Técnicas de administración de medicamentos por vía oral, rectal y tópica.
 - Frio y calor. Indicaciones y técnicas de aplicación de frio y calor.
 - Procedimientos de aplicación de técnicas hidrotermales.
- e) Principios de dietética:
 - Dietética. Principios fundamentales. Clases de dietas.
 - Anatomía y fisiología del aparato digestivo.
 - Técnicas de apoyo y administración de comidas a pacientes.
 - Alimentación enteral y parenteral. Principios fundamentales.
 - Alimentación por sonda nasogástrica.
- f) Primeros auxilios:

Criterios de urgencia y prioridad.

Principios anatomofisiológicos aplicados a los primeros auxilios, definidos en función de las estructuras anatómicas implicadas.

Traumatismos: quemaduras y congelaciones, heridas y hemorragias, fracturas, esguinces y luxaciones. Vendajes e inmovilizaciones.

Técnicas de reanimación cardiopulmonar. Asfixias. Paro cardíaco.

Alteraciones de la conciencia. Reacciones adversas a tóxicos, fármacos de uso frecuente y/o venenos.

Mantenimiento de botiquines.

➤ **TÉCNICAS DE AYUDA ODONTOESTOMATOLÓGICA**

a) Radiografías dentales:

Principios básicos. Películas radiográficas.

Propiedades de las películas radiográficas dentales

Técnicas radiográficas intrabucales periapicales, intraproximales y oclusales: tipos de películas, técnicas de colocación del tubo, posición de la cabeza del paciente/cliente.

Técnicas radiográficas extrabucales frontales, laterales y verticales: tipos de películas, técnicas de colocación del tubo, posición de la cabeza del paciente/cliente.

Técnicas radiográficas especiales (panorámica, tomografía): tipos de películas, técnicas de colocación del tubo, posición de la cabeza del paciente/cliente.

Técnicas de revelado, fijado y secado de películas radiográficas.

Efectos de las radiaciones ionizantes sobre el organismo.

Normas de protección radiológica. Elementos de radioprotección.

Normas de conservación y archivado de radiografías.

b) Materiales dentales:

Escayolas. Principios fundamentales: tipos de escayolas, técnicas de preparación, técnicas de vaciado, fraguado.

Materiales de impresión, alginatos e hidrocoloides: concepto y características, tipos más frecuentes, técnicas de preparación (mezclado y espatulado).

Materiales de obturación: concepto y características, tipos más frecuentes, técnicas de preparación.

Cementos (fosfato de Zn, vidrio ionómero, otros): concepto y características, tipos más frecuentes, técnicas de preparación.

Otros materiales: amalgamas, barnices protectores, adhesivos dentinarios, composites.

c) Equipo e instrumentos de uso en consultas dentales:

Equipos: elementos constituyentes y su indicación, principios de funcionamiento, mantenimiento preventivo, limpieza y desinfección de los equipos dentales.

Instrumental de mano y rotatorio: clasificación de elementos y su indicación, principios de utilización, limpieza y desinfección del instrumental dental, técnicas de esterilización del equipo y del material dental.

d) Procedimientos de instrumentación y ayuda en intervenciones dentales:

Documentación clínica: ficha dental, historia clínica.

Acondicionamiento en el sillón: técnica de sentado.

Procedimientos de ayuda al facultativo en técnicas de instrumentación de: exploración, exodoncias, tartrectomía, raspado y alisado, endodoncia, sellado de fisuras, obturaciones, prótesis, cirugía, implantes, ortodoncias, fluoraciones; colocación del técnico o de los técnicos durante la intervención (4 y 6 manos); maniobras de coordinación; maniobras de aislamiento del campo operatorio; paños, diques de goma, rollos de algodón y separadores; maniobras de iluminación del campo operatorio: tipos, ángulos, distancias e intensidad.

Técnicas de anestesia dental: bases anatómicas de la cavidad oral, pares craneales: el nervio trigémino, misión y cualidades de los anestésicos, clasificación de los tipos de anestesia: local, tópica y general, complicaciones y accidentes de la anestesia, fracaso de la anestesia.

Técnicas de apoyo psicológico reductoras de ansiedad.

Postoperatorio: síntomas postoperatorios, higiene e información de posibles complicaciones, información de apoyo psicológico.

➤ **HIGIENE DEL MEDIO HOSPITALARIO Y LIMPIEZA DEL MATERIAL**

- a) Limpieza de material y utensilios:
 - Limpieza de material sanitario. Principios básicos.
 - Material desechable y material no desechable.
 - Procedimientos de limpieza: procedimientos básicos, material quirúrgico, material de plástico, metálico y de vidrio, aparatos y carros de cura.
 - Criterios de verificación del proceso de limpieza y acondicionamiento del material limpio.
- b) Desinfección de material:
 - Desinfección, desinfectante, asepsia, antisepsia y antiséptico. Principios básicos.
 - Dinámica de la desinfección.
 - Mecanismos de acción de los desinfectantes.
 - Métodos de desinfección de material sanitario: métodos físicos: ebullición, radiaciones ultravioletas y ultrasonidos; métodos químicos: lociones, inmersión.
- c) Esterilización de material:
 - Principios básicos.
 - Métodos de esterilización: físicos: calor seco, calor húmedo, radiaciones ionizantes y filtros de aire; químicos: óxido de etileno, formaldehído y glutaraldehído activado.
 - Métodos de control de esterilización: cintas químicas de control externo, tiras químicas de control interno, test de Bowie-Dick, control biológico, registros gráficos de autoclave.
- d) Unidad de paciente:
 - Estructura general y composición de una unidad de paciente: medios materiales que la componen, instalaciones fijas que la componen, instalaciones y equipos en función del tipo de servicio.
 - Tipos de camas hospitalarias. Accesorios. Ropa de cama.
 - Técnicas de hacer la cama hospitalaria: ocupada, desocupada, quirúrgica, etc.
- e) Prevención/control de infecciones hospitalarias:
 - Concepto de infección hospitalaria y/o enfermedades susceptibles de aislamiento.
 - Procedimientos de aislamiento y prevención de enfermedades transmisibles.
 - Técnicas de higiene: lavado de manos, técnicas para ponerse el gorro, calzas, mascarilla y guantes estériles, técnicas para ponerse la bata.
 - Residuos clínicos y toma de muestras: medios, técnicas de recogida y transporte de muestras de: sangre, orina, heces y LCR.

➤ **PROMOCIÓN DE LA SALUD Y APOYO PSICOLÓGICO AL PACIENTE (impartido en inglés y castellano)**

- a) Fundamentos de Psicología general y evolutiva:
 - Teorías sobre el desarrollo de la personalidad.
 - Etapas evolutivas y sus parámetros de referencia: el primer año de vida, segundo y tercero años de vida, de tres a seis años, de seis a once años, pubertad y adolescencia.
 - Características personales de los individuos en general.
 - Los mecanismos de defensa de la personalidad.
 - Tipos de temperamento.
- b) Relación con el paciente:
 - La institución sanitaria: el equipo de trabajo, elementos condicionantes de la dinámica grupal.
 - El rol profesional del personal sanitario: fases de la relación, perturbaciones de la relación.
 - El rol del paciente: roles desviantes, reacciones anómalas de potenciación.
- c) Procedimientos de comunicación/humanización de la atención sanitaria:
 - Elementos de la comunicación paciente/sanitario.
 - Métodos y formas de comunicación en situaciones de enfermedad.
 - Reglas del arte de escuchar: activa y pasiva.
 - Factores que facilitan la comunicación interpersonal (paciente/sanitario).
 - Obstáculos a la comunicación paciente/sanitario.
 - Fases de una relación interpersonal (sanitario/paciente) de ayuda.
 - Actitudes del sanitario en una relación de ayuda.
- d) Estados psicológicos de los pacientes en situaciones especiales:
 - Comportamientos a adoptar para favorecer la relación interpersonal en situaciones especiales.
 - Psicología del enfermo oncológico.
 - Psicología del enfermo con SIDA.
 - Psicología del enfermo geriátrico.
 - Psicología del niño y adolescente con enfermedad crónica.

Psicología del enfermo moribundo.

Ansiedad y angustia: concepto y definición, diferenciación y causas desencadenantes, factores potenciadores de ansiedad en el medio hospitalario, procedimientos de defensa contra la ansiedad del enfermo, procedimientos de defensa contra la ansiedad del personal sanitario, procedimientos de defensa contra la ansiedad de los familiares.

e) Tecnología educativa:

Técnicas de grupo aplicadas a la educación: conferencia, trabajo en grupo: pequeño, mediano y grande, comisiones de trabajo, seminarios, estudio de casos.

Medios audiovisuales y su aplicación a la educación sanitaria: TV, video, diapositivas, transparencias.

Recursos didácticos en educación de la salud: bases de información y programas generales de atención.

➤ **OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y DOCUMENTACIÓN SANITARIA**

a) Organización sanitaria:

Estructura del sistema sanitario público en España.

Niveles de asistencia y tipo de prestaciones.

Salud pública. Salud comunitaria.

Estructuras orgánicas y funcionales. Tipo de instituciones sanitarias: públicas y privadas.

Indicadores de salud.

Evolución histórica de la profesión y los profesionales de enfermería.

El proceso de atención en enfermería. Plan de cuidados.

b) Documentación sanitaria:

Documentación clínica: tipos de documentos: intrahospitalarios, extrahospitalarios e intercentros.

Utilidades y aplicaciones, criterios de cumplimentación, métodos de circulación de la información.

Documentación no clínica: tipos de documentos: intrahospitalarios, extrahospitalarios e intercentros, utilidades y aplicaciones, criterios de cumplimentación, métodos de circulación de la información.

c) Gestión de existencias e inventarios:

Sistemas de almacenaje: ventajas e inconvenientes.

Clasificación de medios materiales sanitarios: criterios.

Métodos de valoración de existencias.

Elaboración de fichas de almacén.

Inventarios: clasificación y elaboración.

Normas de seguridad e higiene aplicada en almacenes de centros sanitarios.

d) Tratamiento de la información/documentación:

Documentación relativa a operaciones de compraventa: propuestas de pedido, albaranes, facturas, notas de abono/cargo, requisitos legales de cumplimentación.

Regímenes de aplicación del IVA.

e) Aplicaciones informáticas:

Uso de aplicaciones informáticas de gestión y control de almacén, facturación y gestión económica.

Utilización de paquetes informáticos para la gestión del fichero de pacientes, historias clínicas, etc.

➤ **RELACIONES EN EL ENTORNO DE TRABAJO**

a) La comunicación en la empresa:

Comunicación oral de instrucciones para la consecución de unos objetivos.

Tipos de comunicación y etapas de un proceso de comunicación.

Redes, canales y medios de comunicación.

Identificación de las dificultades/barreras en la comunicación.

Utilización de la comunicación expresiva (oratoria escritura).

Utilización de la comunicación receptiva (escucha lectura).

Procedimientos para lograr la escucha activa.

Justificación de la comunicación como generadora de comportamientos.

b) Negociación y solución de problemas:

Concepto, elementos y estrategias de negociación.

Proceso de resolución de problemas.

Resolución de situaciones conflictivas originadas como consecuencia de las relaciones en el entorno de trabajo.

Aplicación de los métodos más usuales para la resolución de problemas y la toma de decisiones en grupo.

c) Equipos de trabajo:

- Visión del individuo como parte del grupo.
- Tipos de grupos y de metodologías de trabajo en grupo.
- Aplicación de técnicas para la dinamización de grupos.
- La reunión como trabajo en grupo. Tipos de reuniones.
- Etapas de una reunión.
- Identificación de la tipología de participantes en una reunión.
- Análisis de los factores que afectan al comportamiento de un grupo.

d) La motivación:

- Definición de la motivación.
- Descripción de las principales teorías de la motivación.
- Relación entre la motivación y frustración.
- El concepto de clima laboral.
- El clima laboral como resultado de la interacción de la motivación de los trabajadores.

➤ **FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL**

a) Salud laboral:

- Condiciones de trabajo y seguridad. Salud laboral y calidad de vida.
- Factores de riesgo: físicos, químicos, biológicos y organizativos. Medidas de prevención y protección.
- Casos prácticos.
- Prioridades y secuencias de actuación en caso de accidentes.
- Aplicación de técnicas de primeros auxilios: consciencia, inconsciencia, reanimación cardiopulmonar, traumatismos, salvamento y transporte de accidentados.

b) Legislación y relaciones laborales:

- Derecho laboral: normas fundamentales.
- La relación laboral. Modalidades de contratación. Suspensión y extinción.
- Seguridad Social y otras prestaciones.
- Órganos de representación.
- Convenio colectivo. Negociación colectiva.

c) Orientación e inserción socio laboral:

- El mercado laboral. Estructura. Perspectivas del entorno.
- El proceso de búsqueda de empleo: fuentes de información, mecanismos de oferta-demanda y selección.
- Iniciativas para el trabajo por cuenta propia. La empresa.
- Tipos de empresa. Tramites de constitución de pequeñas empresas.
- Recursos de autoorientación profesional. Análisis y evaluación del propio potencial profesional y de los intereses personales. Elaboración de itinerarios formativos profesionalizadores.
- La toma de decisiones.

• **MÓDULOS DE SEGUNDO CURSO**

➤ **FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO**

a) Información y documentación de uso en los equipos y unidades de enfermería:

- Organización estructural de la empresa o institución sanitaria.
- Documentación sanitaria específica del servicio, equipo, empresa o institución sanitaria.
- Protocolos de actuación del servicio, unidad, empresa o institución sanitaria.

b) Realización de técnicas de higiene corporal a pacientes encamados:

- Selección de los medios materiales en función del estado del paciente.
- Selección de los medios de aislamiento personal necesarios.
- Comprobación de la situación actual del paciente.
- Realización de los procedimientos de higiene y aseo adecuados.
- Comprobación de la eliminación de los residuos producidos.
- Realización de técnicas de acondicionamiento de la cama del paciente.
- Cumplimentación de las hojas de cuidados. Destacando las incidencias.

- c) Realización de técnicas de movilización y traslados de pacientes encamados:
 - Selección de los medios materiales en función del estado del paciente.
 - Selección de los medios de aislamiento personal necesarios.
 - Comprobación de la situación actual del paciente.
 - Realización de los procedimientos de cambio postural determinados.
 - Colocación del paciente en distintas posiciones anatómicas, en función de los tipos de exploración médica.
 - Comprobación visual del estado de la piel del paciente encamado.
 - Realización de procedimientos de aproximación al borde de la cama y acondicionamiento en silla de ruedas.
 - Cumplimentación de las hojas de cuidados. Destacando las incidencias.
- d) Realización de técnicas de toma de constantes vitales a un paciente encamado:
 - Selección de los medios materiales en función del estado del paciente.
 - Selección de los medios de aislamiento personal necesarios.
 - Comprobación de la situación actual del paciente.
 - Preparación de la zona anatómica y medición de los valores de temperatura, tensión arterial, frecuencia cardíaca, respiratoria.
 - Medición de las cantidades de ingesta y eliminación de líquidos.
 - Cumplimentación del documento sanitario de registro y control de constantes vitales.
 - Cumplimentación de las hojas de cuidados. Destacando las incidencias.
- e) Preparación y realización de un enema de limpieza a un paciente encamado:
 - Selección de los medios materiales en función del estado del paciente.
 - Selección de los medios de aislamiento personal necesario.
 - Comprobación de la situación actual del paciente.
 - Realización de la técnica de limpieza y evacuación de excretas.
 - Comprobación de los residuos y eliminación de los mismos. .
 - Cumplimentación de las hojas de cuidados, destacando las incidencias.
- f) Realización de técnicas de limpieza, desinfección y esterilización de instrumental clínico:
 - Identificación y separación de los instrumentos en función de su composición.
 - Identificación y separación de los instrumentos en función del uso a que ha sido destinado.
 - Selección del procedimiento o procedimientos de limpieza adecuados.
 - Programación y fijación de los parámetros de los equipos, en función de tipo de técnica aplicada.
 - Control de la eficacia del procedimiento de esterilización aplicado.
 - Aplicación de las medidas de protección y seguridad de uso en la unidad.
 - Cumplimentación del documento técnico-sanitario de registro y control de la unidad.
- g) Ejecución de técnicas de humanización de la asistencia y de promoción de la salud:
 - Estudio de la repercusión en el equipo de trabajo de los roles establecidos.
 - Aplicación de procedimientos que facilitan la comunicación interpersonal (paciente/sanitario).
 - Información al paciente y/o sus familiares sobre que conductas y/o actitudes deben realizar para disminuir el nivel de ansiedad.
- h) Atención e información al paciente/cliente en una consulta bucodental:
 - Selección y preparación de los medios materiales en función de la intervención que se ejecuta.
 - Manipulación y preparación de los materiales necesarios para llevar a cabo una obturación y una toma de impresión.
 - Secuenciación y dispensación de los instrumentos y medios en función del desarrollo de la técnica de intervención que se lleva a cabo.
 - Eliminación de los residuos y preparación del equipo para una nueva intervención.
 - Cumplimentación del documento técnico-sanitario de registro y control de la intervención realizada.
 - Elaboración del presupuesto o factura del servicio o intervención efectuado.